



Základní škola s rozšířenou výukou jazyků a Mateřská škola Litvínov, Podkrušnohorská 1589, okres Most			
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY			
Část č. 57: Směrnice k přijímání darů			
Č.j.:	ZŠMŠ 1/2017/S-10	1.1.5.	A10
Vypracovala:	Mgr. Hana Kašková, ředitelka školy		
Schválila:	Mgr. Hana Kašková, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne:	25. 4. 2017		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2017		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2017		

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 27 odst. 5 písm. b) a § 37b odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, vydávám tuto směrnici.

1. Škola je jako příspěvková organizace oprávněna přijímat dary od fyzických i právnických osob, a to jak dary finanční účelově určené, tak dary věcné. v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a v souladu se zřizovací listinou.

2. Dar je přijat, pouze pokud je pro školu přínosný a využitelný.

3. Darem se rozumí jakákoliv dobrovolně darovaná věc, poskytnutá škole bez protislužby, a to i finanční hotovost, kterou poskytne jakákoliv právnická či fyzická osoba.

4. Sleva na nakupované zboží ani vzorky zboží k vyzkoušení nejsou darem, nelze na ně vystavovat potvrzení o převzetí daru ani darovací smlouvu. Vzorky zboží jsou zaměstnanci, kteří je převzali, povinni využít ve prospěch školy.

5. Za dary se nepovažují plnění z pouhé společenské služby, je-li z chování stran zřejmé, že se nechtějí smluvně vázat, či plnění poskytovaná při společenských či protokolárních příležitostech, jsou-li jim úměrná svým účelem i hodnotou. Za dary se rovněž nepovažují drobné reklamní a propagační předměty.

6. Od daně darovací je osvobozeno bezúplatné nabytí majetku územními samosprávnými celky a jimi zřízenými příspěvkovými organizacemi.

Přijímání darů

7. O přijetí daru rozhoduje ředitelka školy, ostatní zaměstnanci nejsou oprávněni dary pro organizaci přijímat.

8. Dary přijímá škola do svého vlastnictví uzavřením darovací smlouvy, v souladu se podmínkami stanovenými zřizovatelem zřizovací listinou, nebo předchozím souhlasem k přijímání darů účelově neurčených podle § 27 odst. 5 písm. b) a § 37b odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Dle rozhodnutí zřizovatele finanční dary neúčelové do 50 tis. Kč může škola přijmout bez souhlasu rady města.

Věcné dary může škola přijmout pouze se souhlasem zřizovatele bez ohledu na hodnotu daru. Žádost o souhlas s přijetím daru spolu s návrhem darovací smlouvy se předává školskému odboru a rozhodnutí o udělení souhlasu je přiloženo u darovací smlouvy.

9. Darovací smlouvou dárce bezplatně převádí vlastnické právo k věci nebo se zavazuje obdarovanému věc bezplatně převést do vlastnictví a obdarovaný dar nebo nabídku přijímá.

10. Darovací smlouva musí mít vždy písemnou podobu.

11. Darovací smlouva musí obsahovat:

- přesné určení předmětu daru, zda jde o finanční dar, věc movitou nebo nemovitou, zda je dárce výlučným vlastníkem věci, nebo dar věnuje více spoluvlastníků,
- pokud jde o věc nemovitou, musí být doložen listem vlastníka a musí být prosta dluhů a závazků,
- jednoznačně vyjádřenou vůli obdarovat školu,
- jednoznačně vyjádřenou vůli obdarovaného dar přijmout,
- na případné vady na daru musí dárce upozornit
- upozornění, že dárce se může domáhat vrácení daru

12. Darovací smlouvu uzavírá za školu ředitelka školy.

13. Účelově určené dary se použijí výhradně v souladu s jejich určením uvedeném ve smlouvě.

14. Peněžní dary jsou příjmem rezervního fondu organizace, případně fondu investic, jsou-li určeny, nebo použitelné k investičním účelům.

15. Dary jsou využívány pro hlavní činnost organizace.

16. U věcného daru je nutné vždy stanovit a uvést na potvrzení jeho hodnotu. Pokud není doložena, stanoví ji po organizace dohodě s dárce dle ceny stejného či obdobného druhu zboží.

17. Zaměstnanci školy nesmí v souvislosti s výkonem služby vyžadovat dary pro sebe nebo jiného. Nesmí přijímat finanční odměnu nebo jiné hmotné výhody od výrobců zboží či poskytovatelů služeb za to, že je jim umožněn odbyt v rámci výchovně vzdělávacího procesu. Zaměstnanci nesmí využívat žádných vzájemných vztahů s žáky pro soukromé výhody, nepřijímají od žáků ani od jejich zákonných zástupců dary či služby, které by mohly ovlivnit nestrannost jeho rozhodování a spravedlnost v rovném přístupu ke všem.

Poskytování darů příspěvkovou organizací

18. Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu



kulturních a sociálních potřeb a s výjimkou postupu podle § 27 odst. 6, tedy pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví podle odstavce 5 písm. a), pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

19. Za dar se nepovažuje reklamní nebo propagační předmět, který je opatřen jménem nebo ochrannou známkou poskytovatele tohoto předmětu nebo názvem propagovaného zboží nebo služby, jehož hodnota bez daně z přidané hodnoty nepřesahuje 500 Kč, a který není s výjimkou tichého vína předmětem spotřební daně školy (ve smyslu ustanovení § 25 odst. 1 písm. t) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění).

20. Pro účely této směrnice se výdajem určeným na reprezentaci školy rozumí propagační či upomínkové předměty školy předávané návštěvám školy, propagační či upomínkové předměty školy předávané žákům školy jako ocenění jejich úspěšné účasti v soutěžích, podílu na reprezentaci školy nebo ocenění jejich mimořádných zásluh při ochraně majetku školy, zdraví a bezpečnosti osob. Jde zejména o knihy, propagační materiály školy, obce či regionu, předměty typické pro školu, obec či region. Předměty musí být vždy označeny tak, aby bylo zřejmé, že jde o reprezentaci a propagaci školy (logo, kontaktní údaje, doprovodný text,...).

Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitelka školy.
- b) O kontrolách provádí písemné záznamy
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2017

Přílohy: č. 1 - vzor darovací smlouvy – finanční dar
 č. 2 – vzor darovací smlouvy – věcný dar

V Litvínově, dne 24. 4. 2017

Mgr. Hana Kašková
ředitelka školy

Příloha č. 1

Dárce _____

IČ _____

(dále jen "dárce")

a

Obdarovaný _____

IČ _____



(dále jen "obdarovaný")

uzavírají dle § 2055 a následujících občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.,

tuto darovací smlouvu

1. Dárce daruje obdarovanému finanční dar ve výši _____ Kč (slovy _____ korun českých) jako dar účelově neurčený, ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Dar je využit pro účely rozvoje vzdělávání, školství a podpory mládeže ve smyslu § 20 odst. 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních příjmů, v platném znění.
2. Dar bude obdarovanému poskytnut v hotovosti nebo převodem na účet školy do ___ dnů od podpisu této smlouvy v sídle dárce.
3. Obě strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a bez nátlaku.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V _____ dne _____

dárce

obdarovaný

Příloha č. 2

Dárce _____

IČ _____

(dále jen "dárce")

a

Obdarovaný _____

IČ _____

(dále jen "obdarovaný")

uzavírají dle § 2055 a následujících občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.,

tuto darovací smlouvu



2. Dárce daruje obdarovanému věcný dar v hodnotě _____ Kč (slovy _____ korun českých) jako dar účelově neurčený, ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Dar je využit pro účely rozvoje vzdělávání, školství a podpory mládeže ve smyslu § 20 odst. 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních příjmů, v platném znění.
2. Obdarovaný dar se souhlasem zřizovatele přijímá a zavazuje se poskytnutý dar použít pouze k účelu uvedenému v bodě 1. Bere na vědomí, že pro případ porušení tohoto ustanovení smlouvy je povinen dar vrátit. Dárci přísluší právo kontroly použití daru. Zřizovatel poskytl příspěvkové organizaci svůj předchozí souhlas,

- rozhodnutím zastupitelstva (rady) ze dne _____ (kopie rozhodnutí viz příloha)
3. Dar bude obdarovanému předán do ___ dnů od podpisu této smlouvy v sídle dárce.
4. Obě strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a bez nátlaku.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V _____ dne _____

dárce

obdarovaný

příloha – kopie zápisu z jednání zastupitelstva o poskytnutí předchozího souhlasu